



Eingangsstempel	Aufnahme in Klasse zum
-----------------	---------------------------



Bitte deutlich mit Druckbuchstaben ausfüllen!

Anmeldung zur integrierten Berufsausbildungsvorbereitung (IBA) Wirtschaft und Verwaltung														
Die Bewerbungsunterlagen müssen persönlich und vollständig vorgelegt werden, um berücksichtigt zu werden. Unvollständige Unterlagen (Ausnahme: fehlende Abschlusszeugnisse vom laufenden Schuljahr) werden nicht angenommen!														
Name:	Vornamen:	Geschlecht:												
Geburtsdatum:	Geburtsort:	Geburtsland (wenn nicht Deutschland):												
Staatsangehörigkeit:	Muttersprache bzw. Familiensprache:													
Straße/Nr.:	PLZ/Wohnort:													
Telefon:	Mobil:													
E-Mail:														
Ich habe eine Willkommensklasse besucht: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein														
Liegt ein Grad der Schwerbehinderung vor? <input type="checkbox"/> ja GdB von:    % <input type="checkbox"/> nein														
Sorgeberechtigte (bei unter 21-jährigen):														
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">Vater</td> <td style="width: 50%; border: none;">Mutter</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">Name, Vorname:</td> <td style="border: none;">Name, Vorname:</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">Straße/Nr.:</td> <td style="border: none;">Straße/Nr.:</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">PLZ/Wohnort:</td> <td style="border: none;">PLZ/Wohnort:</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">E-Mail:</td> <td style="border: none;">E-Mail:</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">Mobil:</td> <td style="border: none;">Mobil:</td> </tr> </table>			Vater	Mutter	Name, Vorname:	Name, Vorname:	Straße/Nr.:	Straße/Nr.:	PLZ/Wohnort:	PLZ/Wohnort:	E-Mail:	E-Mail:	Mobil:	Mobil:
Vater	Mutter													
Name, Vorname:	Name, Vorname:													
Straße/Nr.:	Straße/Nr.:													
PLZ/Wohnort:	PLZ/Wohnort:													
E-Mail:	E-Mail:													
Mobil:	Mobil:													
Die Anmeldung im ELEKTRONISCHEN ANMELDE- UND LEITSYSTEM ist erfolgt. Ich bin darüber informiert worden, dass 1. ein Wechsel des Berufsfeldes in der Regel nur innerhalb der ersten 10 Unterrichtswochen eines Schuljahres möglich ist. 2. mir ein anderes Berufsfeld zugewiesen werden kann, weil die Aufnahmekapazität meines Berufsfeldwunsches ausgeschöpft ist. 3. Betriebspraktika absolviert werden müssen. 4. ein Merkblatt zur Einschränkung der Lernmittelfreiheit bei der persönlichen Anmeldung ausgehändigt wird.  Ich beantrage die Aufnahme in die integrierte Berufsausbildung (Wirtschaft und Verwaltung) und erkläre, dass ich <input type="checkbox"/> bisher noch keine IBA-Klasse besucht habe; <input type="checkbox"/> bereits eine IBA-Klasse besucht habe Schulname: ..... von ..... bis .....  Ich habe mich nur an der L-U-S / OSZ Wirtschaft beworben: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein  Datenschutzhinweis: Mit der Unterschrift auf dieser Anmeldung stimme ich der elektronischen Verarbeitung und Nutzung meiner persönlichen Daten für die Bearbeitung des Antrages im Rahmen des gesetzlichen Auftrages der Leopold-Ullstein-Schule zu.		Bearbeitungsvermerk - wird vom OSZ ausgefüllt -  Erreichter Schulabschluss: Kein Abschluss - Zeugnis (Kopie*) ..... <input type="checkbox"/> Zeugnis BBR (Kopie*) ..... <input type="checkbox"/> Zeugnis eBBR (Kopie*) ..... <input type="checkbox"/> Zeugnis MSA (Kopie*) ..... <input type="checkbox"/> Anderer Abschluss - Zeugnis (Kopie*) ..... <input type="checkbox"/>  Härtefall <input type="checkbox"/>  EALS-Bogen ..... <input type="checkbox"/> Lebenslauf mit akt. Lichtbild ..... <input type="checkbox"/> Zeugnis Halbjahr (Kopie*) ..... <input type="checkbox"/> Informationen zum Arbeits- und Sozialverhalten (Kopie*) ..... <input type="checkbox"/> Erwarteter Schulabschluss: <input type="checkbox"/> BBR <input type="checkbox"/> eBBR <input type="checkbox"/> Anderer: ..... ggf. Nachweise (Kopie*) über Tätigkeiten im vergangenen Jahr ..... <input type="checkbox"/> Sonstiges (ggf. Kopie*) ..... <input type="checkbox"/> Personaldokument (Kopie*) ..... <input type="checkbox"/> ggf. Meldebestätigung (Kopie*) ..... <input type="checkbox"/> ggf. Aufenthaltsstatus (Kopie*) ..... <input type="checkbox"/> Niederlassungserlaubnis ..... <input type="checkbox"/> Aufenthaltserlaubnis ..... <input type="checkbox"/> Aufenthaltsgestattung ..... <input type="checkbox"/> Duldung ..... <input type="checkbox"/>  Aufenthaltsstatus gesichert bis:												
*Die Originale haben vorgelegen!														

Datum und Unterschrift  
Bewerber\*in

Datum und Unterschrift  
Sorgeberechtigt\*r(n)